

Assemblée générale

General Meeting

- I. Rapport moral - Annual report
- II. Structure scolaire- School organisation
- III. Rapport financier - Financial report
- IV. Présentation procédure de vote- Presentation of the voting procedure

I. Rapport moral

1. Présentation du comité de gestion et de son bilan :

- Les réunions de comité de gestion
- Le suivi financier et budgétaire

2. Gouvernance de l'EFH :

- Utilisation des moyens du plan de relance : réalisations et perspectives
- Une année marquée par une reprise des effectifs : 3^{ème} classe en maternelle
- Un effort constant du contrôle des coûts : plan de relance inscrit dans le temps

Annual report

1. Presentation of the School Management Board and their report

- School management board meetings
- Financial and budgetary monitoring

2. EFH governance :

- Use of the resources of the recovery plan: achievements and prospects.
- A year marked by a recovery in enrolment: 3rd class in nursery school
- A constant effort to control costs: recovery plan included in the plan over time

I. Rapport moral

3. Une situation sanitaire stabilisée :

- Période d'enseignement à distance limitée en 2021 - 22 (7 semaines)
- Un protocole sanitaire assoupli notamment sur les fermetures de classe
- Des cas mais sans gravité majeure
- Test du personnel en cas de doute

4. Une politique de communication renforcée :

- Maintien des affichages de rue (Belgravia-Groombridge)
- Une journée portes ouvertes
- Participation au salon éduc expo
- Des annonces en ligne
- Un article promotionnel dans Ndeipi

Annual Report

3.A stabilised health situation :

- Limited distance learning period in 2021-22 (7 weeks)
- A more flexible health protocol, particularly regarding class closures
- Some cases but not serious
- Testing of staff in case of doubt

4. A reinforced communication policy:

- Maintenance of street billboards (Belgravia-Groombridge)
- An open day
- Participation in the Private school expo
- Online advertisements
- A promotional article in the Ndeipi magazine

I. Rapport moral

5. Une vie pédagogique intense :

- Concours de mathématiques
- Concours de poésie
- Des expositions artistiques
- Un projet danse pour le primaire
- Reprise des sorties

6. Une ouverture sur l'environnement éducatif local :

- Rencontres sportives avec la millénial academy
- Modèle UN avec ST John, St Georges et HIS
- L'accueil d'un concours à voix haute inter-écoles (St Georges, St Johns, Arundel, Millennial Academy, Chisipite, Dominican Convent)

Annual Report

5. An intense educational programme:

- Mathematics competition
- Poetry competitions
- Art exhibitions
- A dance project for the primary school
- Resumption of outings

6. Opening up to the local educational environment:

- Sports matches with the Millennial academy
- Model UN with ST John, St Georges and HIS
- Hosting of an inter-school read-aloud competition (St Georges , St Johns, Arundel, Millennial Academy, Chisipite, Dominican Convent)

I. Rapport moral

7. Une offre éducative qui se densifie

- Des activités extra-scolaires diverses (sportives et culturelles), en nombre et régulières
- Un projet d'accueil hors-temps scolaire en discussion

• 8. Des travaux importants pour une meilleure sécurité et une diminution de l'impact environnemental de l'école

- Utilisation de la subvention de sécurité : vidéo surveillance, éclairages du site, etc.
- Travaux à venir dont la solarisation de l'école avec le soutien de l'Ambassade américaine

Annual Report

7. A growing educational offer

- A variety of extra-curricular activities (sports and cultural), both in number and on a regular basis
- An after-school care project is currently under discussion

8. Important work to improve safety and reduce the impact of the school on the environment

- Use of the security grant: video surveillance, site lighting, etc.
- Future work including the solarisation of the school with the financial support of the American Embassy

II- Structure scolaire - School organisation

1^{er} degré- école primaire

Classe	Enseignante en français	Enseignante en anglais
TPS-PS-MS	Mme Bouvier- 21h	En cours de recrutement -4h
MS- GS	Mme Rannou- 21h	En cours de recrutement -4h
CP	Mme Liégeois- 24h +1h d'APC	En cours de recrutement -5h
CE1-CE2	Mme Imbert- 20h +1h d'APC	Mme Kasyasi-5h
CM1-CM2	Mme Chevallier- 15h Mme Imbert - 4h	Mme Kasyasi- 6h

2nd degré- secondary school

- Une classe par niveau de la 6^{ème} à la 3^{ème}
- Une interrogation pour le niveau 3^{ème} à la rentrée.

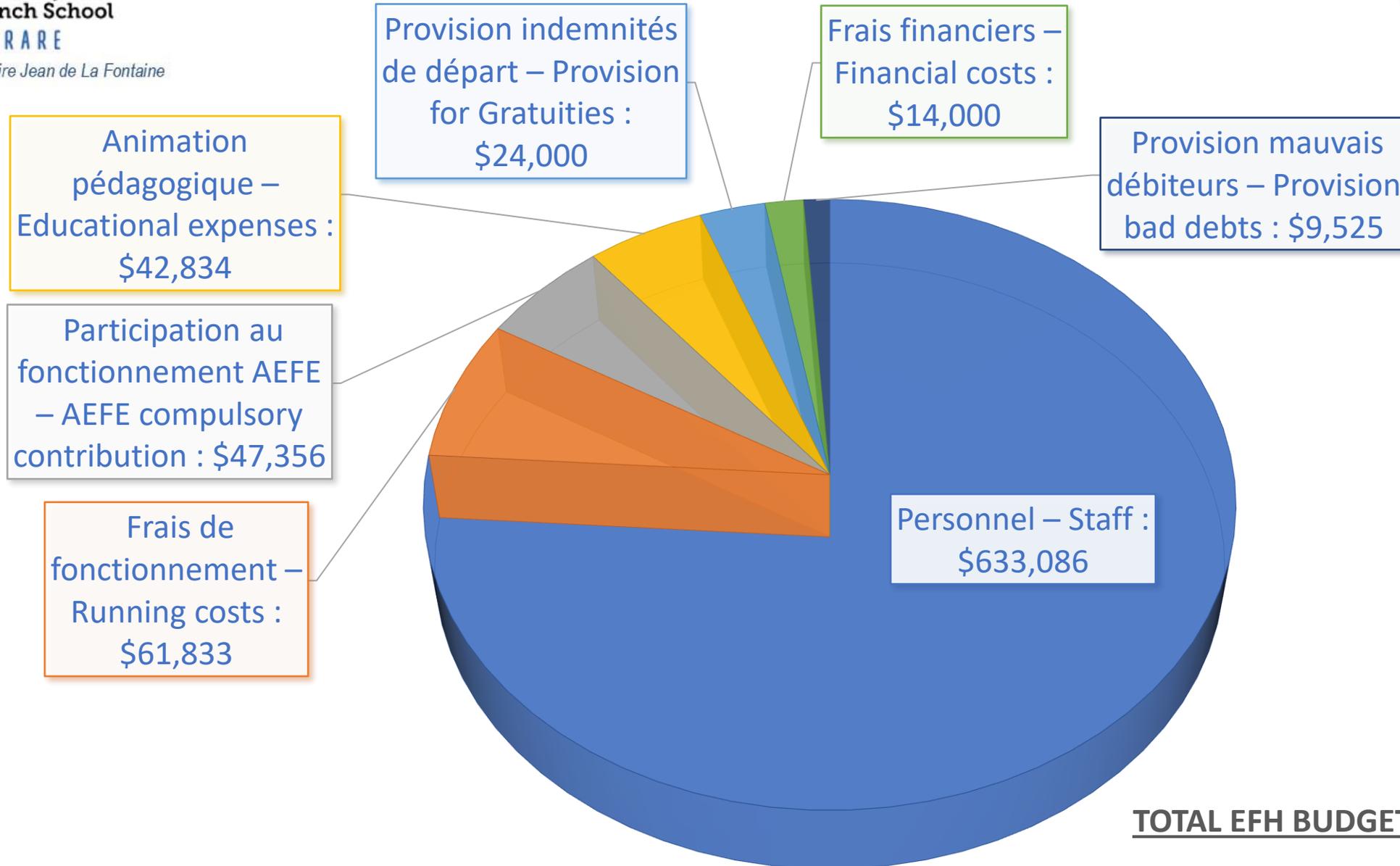
III - Rapport financier - Financial report

Status of Funds as of June 1, 2022

Point de trésorerie au 1er juin 2022

Income Sept 1 to May 31: (includes PDR)	+\$895,156	Recettes Sept 1 à Mai 31: (y compris PDR)
Spending Sept 1 to May 31:	-\$695,026	Charges Sept 1 à Mai 31:
Anticipated Income June 1– August 31:	+\$1,344	Recettes à venir June 1– August 31
Outstanding school fees:	+\$15,210.61	Frais de scolarité à recouvrir:
Anticipated Spending June 1 – August 31:	-\$157,722	Charges à venir juin 1 – août 31:
Projected Carryover Funds School Year 2022-23:	\$43,752.03 (\$58,962.64)	Solde prévisionnel à fin août 2022:

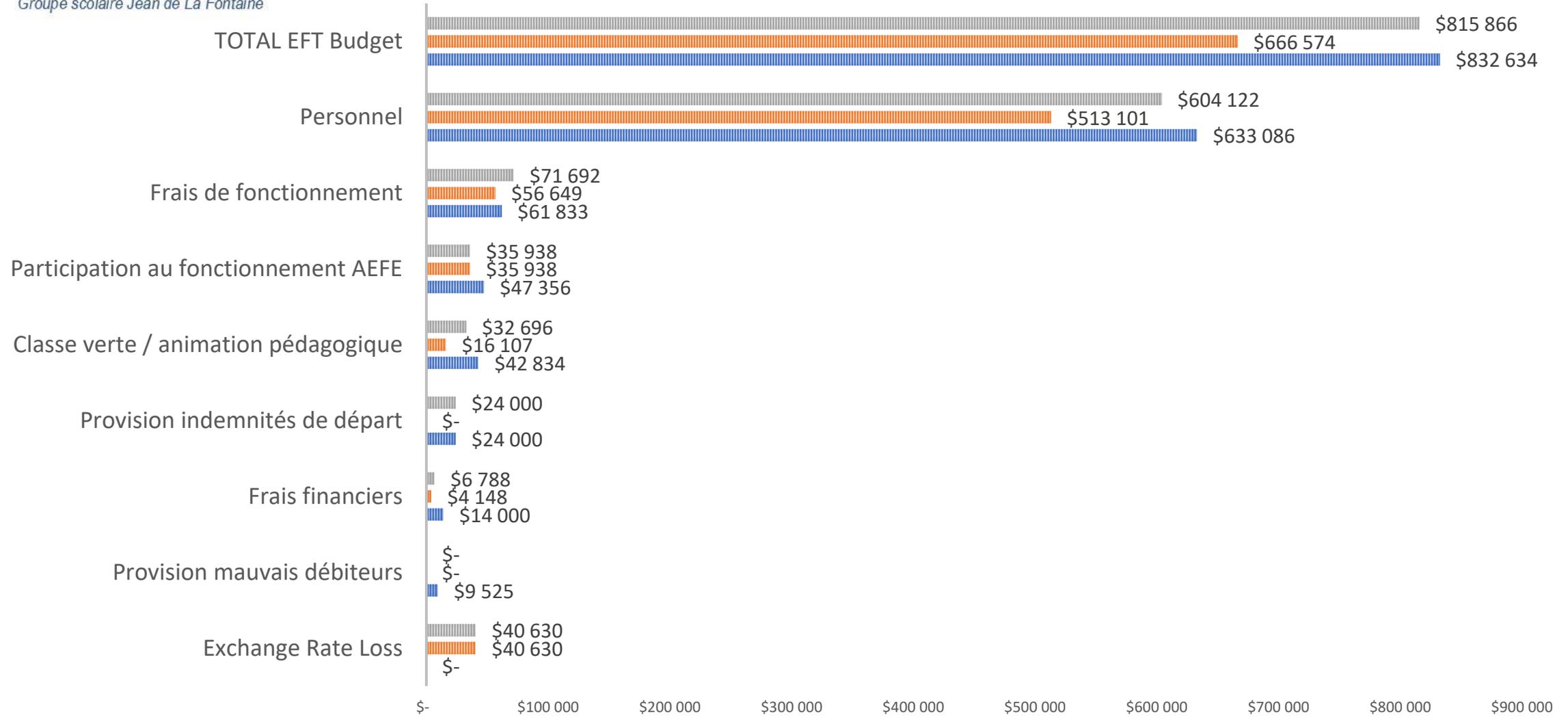
2021-2022 BUDGET



TOTAL EFH BUDGET \$ 832,633.91

2021-2022 BUDGET : Actual vs Budget

Projected End of Year
 Spending
 Budget



2021-2022 BUDGET : Actual vs Budget (Fund Availability)

Budget Item	Budget disponible Current Available Budget		Dépenses prévues (juin-août) Projected (June-Aug)	
	EFH	PDR	EFH	PDR
Budget total - Total Budget	20%	39%	2%	22%
Personnel - Staff	19%	42%	5%	6%
Frais fonctionnement - Operational Costs	8%	100%	-16%	100%
Frais financiers - Financial Costs	70%	N/A	52%	N/A
Animation pédagogique – Educational expenses	62%	25%	24%	25%
Participation AEFE – AEFE contributions	24%	100%	24%	100%
Provision indemnités – Severance Provisions	100%	N/A	0%	N/A
Provision mauvais débiteurs – Bad debts	100%	N/A	100%	N/A
USD/EURO Perte taux de change - Exchange Loss	-\$40,630			

PLAN DE RELANCE FOLLOW-UP / SUIVI

Groupe scolaire Jean de La Fontaine

- Les fonds sont encadrés - Funds are fenced
- 2020-2021 utilisation - use:
 - *Attractivite Academique et TICE – Academic attractiveness & IT*
 - *Identite Culturelle – Cultural identity*
 - *Communications - marketing*
- 2021-2022 utilisation - use :
 - *Achat mobilier – purchase of furniture*
 - *Politique Tarifaire – school fees reductions*
 - *Attractivite Academique et TICE - Academic attractiveness & IT*
 - *Identite Culturelle – Cultural identity*
 - *Communications - marketing*
 - *Extra Scolaire – Afternoon activities*
- 2022-2023 plan
 - *Expectations*

Solde d'origine :	274,598 €	Opening:
Dépensé en 20-21	30,378 €	Spending 20-21
Dépensé en 21-22	111,302 €	Spending 21-22
SOLDE AU 31/05/2022	132,558 €	BALANCE 31/05/2022

2022-2023 BUDGET: MAIN ASUMPTIONS

2022-2023 BUDGET: PRINCIPALES HYPOTHESES

Number of students	115 (vs 110 in 2021-2022)	Nombre d'élèves
Plan de Relance:	\$40,000	Plan de Relance
Estimate Income:	\$801,000	Recettes
Costs:	\$827,000	Depenses:
Personnel:	\$619,000	Personnel:
Administrative costs:	\$68,000	Frais de fonctionnement:
Financial Fees:	\$14,000	Frais Financiers:
Educational Costs:	\$44,000	Classe verte / animation pédagogique:
AEFE:	\$48,000	AEFE:
Severance/Debts:	\$34,100	Provision (creances douteuses/depart):
Difference:	+\$14,500	Solde:

Unknown Factors

- EURO to USD rate of exchange
- Evolving Zimbabwean economy

Aleas

- Cours EURO / USD
- Evolution de la situation économique du Zimbabwe

2022-2023 BUDGET : FEES PROPOSAL

- Incorporates the use of the Plan de Relance (PDR) funds
 - Subsidize new enrollments into maternelle
 - Fenced – can only be used for specific purposes
- Without the PDR fees would need to be increase fees an average of **9%** to meet the expected budget of 115 students.
- Increasing fees an average of only 4% would leave a minimal difference of +\$1,250.
- Increasing fees an average of only 3% would incur a projected deficit of -\$7,000.

Proposed Fee Increase - Average 5%

2022-2023 BUDGET : AJUSTEMENT DE FRAIS DE SCOLARITE

- Plan de Relance (PDR) :
 - Pour la subvention des nouvelles inscriptions en maternelle
 - Encadrée – Ne peut être utilisée que pour des projets spécifiques
- Hors plan de relance, nous devrions augmenter les frais de scolarité en Moyenne de 9% pour être à l'équilibre avec une hypothèse de 115 élèves.
- Une augmentation Moyenne de 4% correspondrait à un résultat minimal de +\$1,250.
- Une augmentation Moyenne de 3% entraînerait une perte de -\$7,000.

Proposition d'augmentation: 5% en Moyenne.

2022-2023 BUDGET : FEES PROPOSAL

	Inscription Registration	Frais de scolarité par trim - School fees per term					
	Actuel - Current	Actuel - Current	Nouveaux écolages New Fees	% aug % inc	Sans - No PDR	% aug % inc	
<u>FRANÇAIS</u>							
French nationals							
Maternelle : PS à GS	\$ 2,140	\$ 1,850	\$ 1,940	4.9%	\$ 2,020	9.2%	
Elementaire : CP à CM2	\$ 2,140	\$ 1,980	\$ 2,080	5.1%	\$ 2,160	9.1%	
Collège : 6ème à 3ème	\$ 2,140	\$ 2,600	\$ 2,730	5.0%	\$ 2,830	8.8%	
Lycée : 2ème à Terminale	\$ 2,140	\$ 3,090	\$ 3,240	4.9%	\$ 3,370	9.1%	
<u>AUTRES NATIONALITES</u>							
Other Nationalities							
Maternelle : PS à GS	\$ 2,140	\$ 2,010	\$ 2,110	5.0%	\$ 2,190	9.0%	
Elementaire : CP à CM2	\$ 2,140	\$ 2,140	\$ 2,250	5.1%	\$ 2,330	8.9%	
Collège : 6ème à 3ème	\$ 2,140	\$ 2,820	\$ 2,960	5.0%	\$ 3,070	8.9%	
Lycée : 2ème à Terminale	\$ 2,140	\$ 3,090	\$ 3,240	4.9%	\$ 3,370	9.1%	

IV- Procédure de vote-Voting Procedure

- Vote le mercredi 22 juin de 8h à 12h55
- Au secrétariat
- Bulletin donné au secrétariat
- Isoloir à l'extérieur
- 1 vote par famille
- Résultat publié après 14h le 22 juin.

Voting on Wednesday 22 June
from 8am to 12.55pm
At the secretariat
Ballot given to the secretariat
Polling booth outside
1 vote per family
Result published after 2pm on 22
June.



BULLETIN DE VOTE :
ECOLAGES 2022/2023 / 2022/2023 SCHOOL FEES

MERCREDI 22 JUIN 2022

COCHER 1 CASE SEULEMENT/ TICK ONE CASE ONLY

Je vote en faveur des écolages 2022/2023	Cochez votre choix	
I vote in favour of the 2022/2023 School fees	Tick the appropriate box	

OU

Je vote contre les écolages 2022/2023	Cochez votre choix	
I vote against 2022/2023 School fees	Tick the appropriate box	